

Музеј Понишавља Пирот  
Број: 281/2015  
Датум: 10.12.2015. године  
Пирот

На основу члана 22. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник Републике Србије“,бр.68/2015), сходно члану 39. тачка 1. Статута Музеја Понишавља Пирот, председник управног одбора Музеја Понишавља Пирот, 04.12.2015. године, донео је

## ПРАВИЛНИК О УРЕЂЕЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ МУЗЕЈА ПОНИШАВЉА ПИРОТ

### Члан 1.

#### ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Овим Правилником ближе се уређује поступак јавне набавке Музеја Понишавља Пирот, (у даљем тексту: Наручилац) а нарочито начин планирања набавки, критеријуми, правила и начин одређивања предмета јавне набавке и процењене вредности, начин испитивања и истраживања тржишта, одговорност за планирање, циљеви поступка јавне набавке, начин извршавања поступка јавне набавке, начин извршавања обавеза из поступка, начин обезбеђивања конкуренције, спровођење и контрола јавних набавки, начин праћења извршења уговора.

Циљ поступка јавне набавке је повећање ефикасности система јавних набавки, економично трошење средстава за јавну набавку као и предузимање свих мера, како не би дошло до корупције у планирању, спровођењу поступка и извршењу уговора о јавној набавци.

Ради контроле планирања, спровођења поступка и извршења јавних набавки Наручилац образује посебну комисију од три члана и толико заменика чланова.

Комисија из претходног става контролише целисходност планирања конкретне јавне набавке са становишта потребе и делатности наручиоца, критеријуме за сачињавање техничке спецификације, начин испитивања тржишта, оправданост критеријума за доделу уговора, извршење уговора а посебно квалитет испоручених добара и пружених услуга, односно изведених радова, стање залиха и начин коришћења добара и услуга.

### Члан 2.

#### ОПШТЕ МЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ

Наручилац је обавезан да предузме све потребне мере како не би дошло до корупције у планирању јавних набавки, поступку јавне набавке и током извршења

уговора о јавној набавци, како би се корупција правовремено открила, како би биле отклоњене или умањене штетне последице корупције и како би учесници у корупцији били кажњени у складу са Законом.

Ако према околностима конкретног случаја није целисходно остварити комуникацију на начин одређен чланом 20. став 1. Закона, лице запослено на пословима јавних набавки, односно друга лица дужна су да сачине записник или на други начин евидентирају предузете радње.

### СУКОБ ИНТЕРЕСА

Сукоб интереса постоји када однос представника наручиоца и понуђача може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, односно:

- ако представник наручиоца или са њим повезано лице учествује у управљању понуђача;
- ако представник наручиоца или са њим повезано лице поседује више од 1% удела, односно акција понуђача;
- ако је представник наручиоца или са њим повезано лице запослено или радно ангажовано код понуђача или са њиме пословно повезано.

### ДУЖНОСТ ПРИЈАВЉИВАЊА КОРУПЦИЈЕ

Лице запослено на пословима јавних набавки или било које ангажовано лице код наручиоца, као и свако заинтересовано лице које има податке о постојању корупције у јавним набавкама дужно је да о томе одмах обавести Управу за јавне набавке, државни орган надлежан за борбу против корупције и надлежно тужилаштво.

### НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА И ЗАШТИТА ПРАВА ЛИЦА КОЈЕ ПРИЈАВИ КОРУПЦИЈУ

Пријава корупције надлежним органима врши се на следећи начин: непосредно на записник надлежног органа, писаним путем (дописом, мејлом, факсом и др).

Лице које пријави корупцију не може добити отказ уговора о раду или другог уговора о радном ангажовању, односно не може бити премештено на друго радно место, зато што је поступајући савесно и доброј вери, пријавило корупцију у јавним набавкама, а наручилац је дужан да наведеном лицу пружи потпуну заштиту односно неће сносити никакву одговорност за савесну и у доброј вери извршену чинидбу, (не може се против наведеног лица покренути и водити поступак за дисциплинску, материјалну, прекршајну, кривичнију одговорност и др).

Директор Музеја Понишавља у обавези је да запосленима на пословима јавних набавки и набавкама за које наручилац није обавезан да примењује Закон о јавним набавкама све налоге и упутства дају писаним путем односно електронском поштом.

