

## ПЛАН РАДА МУЗЕЈА ПОНИШАВЉА ПИРОТ ЗА 2023. ГОДИНУ

Музеј Понишавља у Пироту је непрофитна установа културе комплексног типа, основана од стране СО Пирот 1947. године (Одлука СО Пирот о основању установе Музеј Понишавља Пирот, Међуопштински службени лист Ниш бр. 29/91 од 7.2.1992.) са циљем да прикупља, обрађује, чува и презентује музејску грађу везану за прошлост пиротског краја и локалног идентитета. Сходно законским одредбама и Решењем бр. 28/95 Службеног гласника Републике Србије Музеј Понишавља обавља своју делатност на територији Пиротског округа чиме је постао регионални за општине Димитровград, Бабушницу и Белу Паланку.

Делатност Музеја у складу је са одредбама Закона у културним добрима (Сл.гл.РС бр. 71/94), Закона о култури (СЛ.гл. РС 72/2009), Закона о делатностима од општег интереса у области културе (Сл.гл. РС 49/92), Правилника и Статута о раду Музеја

### Извори финансирања

Буџет СО Пирот, сопствени.

### Кадрови

Програме Музеја Понишавља за 2023. годину реализује 12 радника, од тога је 6 са ВСС, 2 са ВШС, 4 са ССС.

### Одржавање објеката и заштита културних добара

1. Унутрашње сређивање и пресељење канцеларија у објекат А у два нивоа од око 400 м<sup>2</sup> у комплексу Музеја уколико буде реализован пројекат до краја.
2. Инвестиционо одржавање главне зграде и помоћних објеката у комплексу Конака Малог Ристе. Састоји се од редовног одржавања зграда, кречења спољне фасаде и заштите дрвених делова главне зграде Музеја ксилолином и сандолином.
3. Редовно одржавање и праћење исправности свих инсталација, опремање галерије за изложбе.

### Планиране активности

Музеј Понишавља припада комплексним музејима који у свом саставу има следећа одељења: за етнологију, археологију, историју уметности, историју, педагошку службу, односи са јавношћу, одељење за конзервацију, фотодокументацију и стручну библиотеку са преко 7.000 наслова. (Напомена за историју уметности и фотодокументацију нема запошљених)

## Археологија

Припрема пројекта за сређивање сталне археолошке поставке - конкурс при Министарству културе и информисања 2023

Наставак и развој активности које укључују даљу сарадњу са образовним установама (предшколске установе и школе). Наставак радионица и предавања, теме и термини ће бити накнадно одређени. Сарадња са медијима и презентација догађаја и радионица.

Учешће и припрема манифестације „Ноћ истраживача“ у сарадњи са Гимназијом Пирот.

Преузимање и смештај материјала са ископавања са локалитета Ремезијана.

Одвајање предмета за конзервацију .

Додатно усавршавање, (сарадња са Заводима и музејима), скуп САД.

Реинвентар збирке и комплетирање збирке.

Дигитализација збирке.

Вођење посета, простор археолошке поставке и тврђаве.

## Етнологија

Програмска 2023. година биће година у којој ће се довршити започети пројекти и писати нови, због чега се као главни задаци издвајају следећи:

а) Прикупљање теренске грађе,

б) Сређивање теренске документације и документације збирки

в) Прикупљање предмета за допуну збирке кроз откуп и поклон

г) Стручна сарадња са музејима и рад на терену са колагама из других музеја

д) Конзервација

ђ) дигитализација и реинвентаризација збирки

е) Израда пројектне документације за пројекте министарства културе и информисања, прекогранична сарадња

У првом плану биће рад на терену и припрема и систематизација грађе, транскрипт прикупљеног теренског материјала (аудио, видео) и израда пројектне документације за пројекте код министарства културе и пројекте прекограничне сарадње.

**Етно филм- Теренска истраживања.** У 2023. години, планира се снимање етнолошко – документарног филма који би био презентован и приказиван на фестивалима етно-документарног филма. Тема филма била би одабрана у сарадњи са колегама кустосима, која је у складу са нематеријалном културном баштином, традицијом и културом, репрезентативна и која најбоље описује културно богатство Понишавља. Планирана је набавка, гимбала, статива и камере за снимање документарних филмова.

**Конзервација.** Током 2023. године, предлаже се куповина материјала за конзервацију предмета од дрвета и метала, као и конзервација гвоздених предмета и дрвених предмета. У сарадњи са колегама кустосима и конзерваторима предвиђа се анализа и конзервација текстилног материјала. Реинвентарисање металних и дрвених предмета. Како би се наведени предмети припремили за даље чување и излагање. Предвиђена је изложба кућних иконостаса.

Конзервација текстилних предмета планирана је да се уради у установама које су оспособљене за конзервацију такве врсте материјала.

## **ПРОЈЕКТИ**

Конзервација долапа у конаку Малог Ристе

Током 2023.године рад кустоса етнологa Музеј Понишавља Пирот биће конципиран ка пројектима и конкурисаће код министарства културе са пројектом „Конзервација долапа у конаку Малог Ристе“, уколико се обезбеде средства код министарства културе или код других фондација. Овим средствима планирана је набавка опреме за конзервацију дрвета.

**Израда пројеката техничке заштите и конзервације** . Током 2023. године кустос етнолог Музеја Понишавља Пирот конкурисаће код Министарства културе и информисања на конкурс из области заштите, очувања и презентације покретног културног наслеђа за израду пројекта конзервације текстилних предмета. Овим пројектима предвиђена је анализа и оштећеност текстилног материјала и реинвентарисање текстилних предмета. Такође овим пројектом планирају се средства за хемијско чишћење, конзервацију, набавку вакум кеса, опреме за рад конзерватора.

## **Историја**

Припрема једног пројекта – публикације за конкурс код Министарства културе и информисања 2023. године.

Публикација:

- Одликовања из збирке Музеја Понишавља Пирот

Припрема стручног испита за стицање звања музејски саветник историчар у виду стручног рада Одликовања из збирке Музеја Понишавља Пирот

Текући послови:

- Реинвентар историјске збирке

- Дигитализација историјске збирке

## **Сарадник за односе са јавношћу**

У 2023. један од примарних задатака ће бити дигитализовање музејске грађе кроз сајт музеја и активно учешће на дигиталним и електронским платформама и друштвеним мрежама ради што веће видљивости.

Свакодневне активности :

- Одржавање и ажурирање званичног сајта [muzejpirot.com](http://muzejpirot.com) као и ажурирање и одржавање профила Музеја Понишавља на друштвеним мрежама.

- Фотографисање догађаја, скупова посета у музеју, електронска обрада фотографија за потребе музеја и постављање истих на интернет.

- Отварање инстаграм налога Музеја Понишавља где ће се потенцијални посетиоци информисати о актуелностима и скоро свакодневно и на занимљив начин бити информисани о предметима, дешавањима и занимљивостима из музеја.

- Свакодневно праћење домаће и локалне штампе и брига о редовном ажурирању података на web и facebook страници Музеја Понишавља Пирот.

- Контакт с медијима у вези са дешавањима у музеју.

- Анализа присуства Музеја Понишавља у медијима, фотокопирање и архивирање дневне штампе и чланака везаних за музеј и постављање истих на интернет.

Вођење посета :

- Пријем и вођење домаћих и страних посетилаца кроз сталну поставку музеја и њихово упознавање са културним наслеђем Пирота.

- Презентација сталне музејске поставке на Енглеском и Бугарском језику.

- Заказивање термина посете.
- Учествовање у радионицама и изложбама које се одржавају у музеју.
- Учествовање у манифестацији „Музеји Србије 10 дана од 10 до 10“ и манифестацији „Европска ноћ музеја“ и Дани Европске баштине
- Учешће на конкурс Министарства културе и информисања
- Изложба „(Не) брига о културном наслеђу“
- Организација традиционалног наградног конкурса за најбољу фотографију на тему културног наслеђа.

### **Конзерваторске радионице**

- Извршити периодичне Цпрегледе од дрвета у депоима и поставци, с обзиром да су у току претходне 2 године премештани на више локација.
- Ако се на време заврши II фаза реконструкције помоћног објекта потребно је вратити и средити дворишну повшину у првобитно стање. „ббх“
- У дворишту с етнологом радити на приоритетном конзервирању, санацији појединих дрвених експоната извршити реинвентарисање дрвених предмета.
- у 2023. планира се одлазак до археолошког налазишта Равна поред Књажевца на едукацији конзервације дрвених предмета
- У 2023. години планира се наставак конзервирања предмета у сарадњи са кустосима:
- механичко чишћење металних предмета који нису очишћени у складу са могућностима и условима које тренуто имамо
- електролитичка и хемијска обрада предмета у зависности од опреме конзерваторске радионице
- контролисање предмета где је почела корозија
- рад на другим пословима по налогу директора.

### **Документација и пратеће службе:**

- Пријем и слање текуће администрације,
- Увођење музејске документације у датотеке
- Припрема текстова, публикација и пропагандног материјала за изложбене потребе
- Израда месечног извештаја за регистар запослених и електронско слање
- Планирање набавки и квартално извештавање управи за јавне набавке
- Рад на дигитализацији музејског наслеђа у програму ИМУС.
- ажурно и тачно вођење пословних књига,
- свакодневно књижење пословних промена,
- достављање захтева по рачунима Општине,
- плаћање рачуна, вођење благајне,
- достављање разних финансијских извештаја,
- достављање месечних извештаја о променама на рачуну сопствених прихода,
- годишњи рачун, обрачун плата и боловања уколико га буде било,
- подношење електронских пријава, вођење централног регистра фактура,
- помагање око достављања плана и извршења јавних набавки,
- финансијско управљање и контрола, РЕЛОФ, е-фактуре, фискализација
- као и свега осталог по захтеву Општине и налогу директора.

## **Књижничар**

- Музејска библиотека: обрада монографских и серијских публикација добијене куповином, поклоном и разменом. Одлажење на пиротски сајам и продаја музејских издања. Посета београдског сајма и куповина књига за потребе музејске библиотеке.
- Магацим са књигама: вођење евиденције књига које су ушле и изашле као штампана музејска издања, поклоном, разменом и слање музејских издања Народној библиотеци Србије, библиотеци Светозар Марковић у Београду и осталим музејима. Чишћење и одржавање магацина.
- Продавница: набављање робе, вођење образаца, уплата пазара, попис, слање робе поштом, заказивање посета.
- Дежурство и пружање помоћи колегама у реализацији изложби, радионица, манифестација.
- Вођење евиденције посетилаца у музеј - укупан број посетилаца: појединачне, групне, школске.
- Пребацивање књига у Агросточару и у изграђеној библиотеци.

## **План рада у делу посла обезбеђења:**

- Чување и обезбеђење просторија и изложбене сале музеја
- Старање о обезбеђењу музејских зграда од крађе, временских непогода, пожара и свих осталих опасности које могу да доведу у питање сигурност зграде и музејских експоната
- Контролисање исправности свих инсталација (електричних, водоводних)
- Обилазак свих просторија и провера приликом доласка на посао и одласка с посла
- Обилазак објекта ван редовног радног времена
- Старање о исправности противпожарних апарата и хидрантне мреже и њихова периодична провера
- Сарадња са предузећем за пружање услуга у области физичког обезбеђења и заштите од пожара „Тигар обезбеђење“ д.о.о.

## **План рада у продавници:**

- Продаја музејских сувенира и публикација, вођење интерне картотеке, сарадња са добављачима, чување и обезбеђење робе која се продаје
- Дежурство у музејској галерији и техничка испомоћ кустосима у постављању изложби

## **Стручно усавршавање**

- Учествовање на стручним и научним скуповима и курсевима из свих области музејске делатности, администрације и управљања. (САД)
- стручни испит за звање музејског саветника
- Организација и реализација стручне екскурзије (посета културно историјских споменика, присуствовање изложби, размена искуства из области музејске делатности)
- Набавка стручне литературе редовном разменом са Музејима и сродним установама у Србији и куповином по потреби.

## **Издавачка делатност**

- Одликовања из збирке Музеја Понишавља Пирот

## **Изложбена делатност**

Традиционалне, повремене и тематске изложбе биће на основу договора стручног Колегијума Музеја Понишавља и на основу примљених пријава за повремене изложбе у галерији Музеја Понишавља.

## **Манифестације**

- Музеји Србије 10 дана од 10 до 10
- Европска ноћ Музеја
- Дани европске баштине

## **Пројекти Музеја Понишавља**

Кустоси Музеја Понишавља планирају да учествују са пројектима уколико Министарство културе објави конкурс за 2023. годину:

- Пројекат конзервације долапа у конаку Музеја Понишавља.
- израда пројекта конзервације текстилних предмета
- Одликовања из збирке Музеја Понишавља Пирот

У Пироту  
05. 12. 2022.

Музеј Понишавља Пирот  
Директор



Саша Јовановић

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА  
МУЗЕЈА ПОНИШАВЉА  
ЗА 2023. ГОДИНУ

Музеј Понишавља Пирот планира следећа стручна усавршавања у 2023. години:

- стручна усавршавања за организовање и управљање установом
- стручна усавршавања везана за музејску делатност
- присуство семинарима везаним за рачуноводство и завршни рачун
- За јавне набавке
- За ЗУП
- и друга усавршавања везана за рад у култури и пословање установе.

У Пироту

05.12.2022.

Директор

Саша Јовановић



*[Handwritten signature]*